

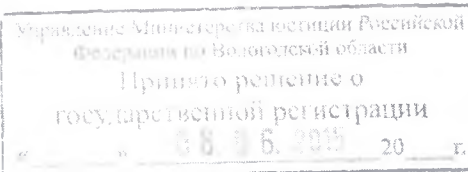
УТВЕРЖДЕН УЧРЕДИТЕЛЕМ:

Постановление Президиума Вологодской
областной Федерации профсоюзов
№ 7-9/2Г от 14 мая 2015 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования и
по оказанию услуг в сфере охраны труда
«Учебно-методический центр
Вологодской областной Федерации профсоюзов
«Профэксперт»

2015 год
город Вологда



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования и по оказанию услуг в сфере охраны труда «Учебно-методический центр Вологодской областной Федерации профсоюзов «Профэксперт» (далее по тексту «организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в порядке реорганизации в форме преобразования из Частного образовательного учреждения Вологодской областной Федерации профсоюзов «Учебно-методический центр» (далее по тексту «учреждение»). Правопреемство между организацией и учреждением является универсальным, полным, с переходом к вновь созданному юридическому лицу всех прав и обязанностей реорганизованного юридического лица. Организация создана в целях предоставления образовательных услуг, а также услуг в области охраны труда в качестве дополнительного вида деятельности.
- 1.2. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.
- 1.3. Учредителем Организации является Региональное объединение организаций профсоюзов Вологодская областная Федерация профсоюзов (далее по тексту «Учредитель»). Свидетельство о государственной регистрации общественного объединения, выдано Управлением Министерством юстиции Российской Федерации по Вологодской области 31 июля 2014 года учётный № 3512110138. Юридический адрес: 160000, город Вологда, улица Лермонтова, дом 19.
- 1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, настоящим Уставом и другими нормативными актами РФ.
 Полное наименование организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования и по оказанию услуг в сфере охраны труда «Учебно-методический центр Вологодской областной Федерации профсоюзов «Профэксперт». Сокращенное наименование организации: АНО «УМЦ ВОФП «Профэксперт», АНО «Центр «Профэксперт», «Профэксперт».
- 1.5. Организация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о создании, обладает обособленным имуществом, имеет основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, обладает обособленным имуществом на праве собственности.
- 1.6. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание.
 Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и штамп со своим наименованием. Организация вправе иметь собственную эмблему, описание которой в случае использования должно быть внесено в настоящий Устав.
- 1.7. Учредительным документом организации является настоящий Устав.
- 1.8. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ.
- 1.8.1. Филиалом организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 1.8.2. Представительством организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения организации, представляет интересы организации и осуществляет их защиту.
- 1.8.3. Филиал и представительство организации не являются юридическими лицами, не имеют обособленного имущества и не действуют на основании

Принято решение о
 государственной регистрации
 « 5 2015 » 20__ г.

утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их организации.

- 1.8.4. Руководители филиала и представительства назначаются организацией и действуют на основании доверенности, выданной организацией.
- 1.8.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их организация.
- 1.9. Организация может на добровольных началах объединяться в союзы и ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.
- 1.10. Организация может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.
- 1.11. Место нахождения организации: Вологодская область, город Вологда.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Организация является образовательной, осуществляющей образовательную деятельность по виду – дополнительное образование, подвиду – дополнительное профессиональное образование и дополнительное образование для детей и взрослых.
- 2.2. Целью создания и деятельности организации является удовлетворение образовательных потребностей личности в интеллектуальном развитии и потребностей общества в квалифицированных специалистах путем реализации образовательных услуг в качестве основного вида деятельности, а также оказание услуг в области охраны труда, направленное на развитие системы сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, на достижение приемлемых рисков в области охраны труда и безопасности производственных процессов.
- 2.3. Для достижения этих целей организация решает определенные задачи (предмет деятельности).

Основными являются следующие задачи:

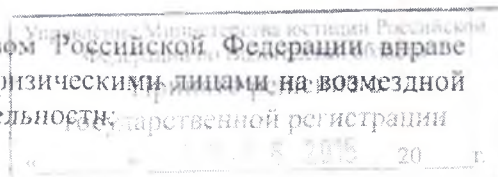
- обучение работодателей и работников по охране труда;
- оказание образовательных услуг по пожарной безопасности, промышленной безопасности, электробезопасности, теплобезопасности и другим направлениям;
- обучение профсоюзных кадров и актива;
- реализация дополнительных профессиональных программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

Дополнительными являются следующие задачи:

- осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
- проведение специальной оценки условий труда;
- проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;
- организация и проведение научно-исследовательских работ в области гуманитарных, общественных, естественных и технических наук, в том числе путём сотрудничества с образовательными и научными учреждениями;
- подготовка и публикация учебных (методических, практических), научных (книги, пособия, рекомендации, учебные материалы и т.п.) и других изданий.

- 2.4. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

- 2.5. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:



- оказание конференц-услуг, направленных на реализацию целей: организация и проведение семинаров, презентаций и конференций, включая предоставление помещений для проведения организационных мероприятий третьим лицам;
- реализация учебной, научной и другой литературы;
- оказание услуг по временному размещению физических лиц в комнатах для проживания, пользующихся услугами организации;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных и других материалов, в т.ч. на бумажном и электронном носителях;
- розничная торговля для реализации уставных целей книгами, писчебумажными, канцелярскими товарами;
- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- технические испытания, исследования и сертификация, в т.ч. в области охраны труда.

2.6. Право осуществления образовательной деятельности (обучения) возникает с момента получения соответствующей лицензии.

3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Высшим органом управления организации является Учредитель. К его компетенции относится решение следующих вопросов:

3.1.1. изменение и утверждение Устава организации;

3.1.2. формирование исполнительных органов организации, назначение Директора, заключение, изменение, прекращение с ним трудового договора и досрочное прекращение его полномочий, формирование контрольно-ревизионной комиссии, досрочное прекращение ее полномочий;

3.1.3. реорганизация и ликвидация организации;

3.1.4. определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования её имущества.

3.2. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации в порядке предусмотренном разделами 4 и 5 настоящего Устава.

3.3. Руководство организацией осуществляется Советом.

3.4. Совет является коллегиальным исполнительным органом управления организацией избираемый на срок 5 лет. К его компетенции относится решение следующих вопросов:

3.4.1. утверждение ежегодного плана работы, сметы расходов и доходов, годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

3.4.2. создание филиалов и открытие представительств;

3.4.3. участие в других организациях;

3.4.4. принятие решения о проведении аудиторской проверки, утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг за счет организации;

3.4.5. принятие решения о проведении контрольно-ревизионной комиссией проверки финансово-хозяйственной деятельности, правильностью расходования денежных средств, использования имущества;

3.5. Вопросы, предусмотренные пунктами 3.4.2., 3.4.5. Устава относятся к исключительной компетенции Совета.

3.6. Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, на своих заседаниях, которые проводятся не реже 1 раза в 6 месяцев.

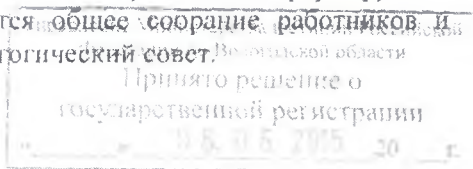
3.7. Состав Совета формируется по решению Учредителя, в количестве не менее 4-х человек, в том числе представители Вологодской областной Федерации профсоюзов

государственной регистрации

18.06.2015 20 г.

и один представитель организации. Прием новых членов Совета оформляется решением Учредителя.

- 3.8. Каждый член Совета имеет один голос. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. При отсутствии кворума заседание откладывается и Директором устанавливается следующая дата заседания, но не позднее чем через 30 дней с даты несостоявшегося заседания. Решения заседания Совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. По вопросам исключительной компетенции Совета решения принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего числа голосов, присутствующих на заседании.
- 3.9. Решения Совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Директором и Секретарем заседания.
- 3.10. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации.
- 3.11. Единственным исполнительным органом организации является Директор. Директор избирается сроком на 5 лет решением Учредителя. Он осуществляет текущее руководство деятельностью организации и подотчетен Учредителю, Совету.
- 3.12. К компетенции Директора организации относятся решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Совета организации и Учредителя:
- 3.12.1. принятие решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности;
 - 3.12.2. заключение гражданско-правовых договоров с организациями и гражданами;
 - 3.12.3. выдача доверенностей, открытие в банках расчетных и других счетов организации;
 - 3.12.4. издание приказов и распоряжений, разработка и утверждение локальных актов;
 - 3.12.5. утверждение штатного расписания и определение должностных окладов работников;
 - 3.12.6. прием на работу, перевод на другую работу внутри организации, увольнение и наложение дисциплинарных взысканий на работников организации.
- 3.13. Директор организации без доверенности действует от ее имени, представляет ее интересы во всех организациях. Иные лица вправе представлять интересы организации на основании полномочий, предоставленных доверенностью на совершение юридических действий от имени организации, выданной Директором.
- 3.14. Директор организации несет персональную ответственность за результаты деятельности организации, отвечает за соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.15. Директор организации исполняет права и обязанности работодателя в отношении штатных работников организации. Издаёт приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками организации, участниками образовательного процесса и иными лицами.
- 3.16. Директор организации согласовывает с Советом:
- прием на работу заместителя директора и главного бухгалтера, заключение, изменение и прекращение с ними трудовых договоров;
 - совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность директора и (или) его заместителя, сделок с недвижимым имуществом;
 - совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга;
 - осуществление заимствований;
 - распоряжение имуществом организации.
- 3.17. В структуре организации предусматривается функционирование специальных структурных подразделений, в том числе испытательной лаборатории, деятельность которых регулируется положениями, разрабатываемыми и утверждаемыми Директором.
- 3.18. В целях осуществления образовательной деятельности в организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся ~~общее собрание работников и обучающихся~~ (далее по тексту «Общее собрание») и педагогический совет.



4. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЯ

- 4.1. Учредитель организации в лице руководителя имеет право:
- 4.1.1. присутствовать на заседаниях Совета организации;
 - 4.1.2. участвовать в мероприятиях и программах организации и ее структурных подразделений;
 - 4.1.3. вносить на рассмотрение руководящих органов организации предложения по вопросам деятельности организации;
 - 4.1.4. получать необходимую информацию о деятельности организации.
- 4.2. Учредитель организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5. ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

- 5.1. Учредитель организации обязан:
- 5.1.1. соблюдать настоящий Устав;
 - 5.1.2. активно содействовать решению стоящих перед организацией задач своими техническими, интеллектуальными и финансовыми ресурсами;
 - 5.1.3. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб законным интересам организации и ее участникам.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Общее собрание состоит из работников организации. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с организацией. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания оформляются протоколом. В случае увольнения из организации работник выбывает из состава Общего собрания.
- 6.2. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Общего собрания.
- 6.3. Компетенция Общего собрания:
- рассмотрение локальных актов организации, затрагивающих права и обязанности работников;
 - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
 - рекомендация работников образовательной организации к поощрению (награждению).

7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

- 7.1. Педагогический совет является консультативным органом и обеспечивает непрерывность и эффективность педагогического процесса.
- 7.2. Педагогический совет руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и образовательных программ. В состав Педагогического совета входят преподаватели, Директор и его заместители. Директор является председателем Педагогического совета. Преподаватель считается принятым в состав Педагогического совета с

- момента подписания трудового договора с организацией.
- 7.3. Заседания Педагогического совета созываются не реже 1 раза в полугодие в соответствии с планом работы организации.
- 7.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
- 7.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 7.6. Педагогический совет в порядке своей компетенции:
- обсуждает планы работы организации;
 - заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц организации по вопросам образовательной деятельности организации.

8. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Источниками формирования имущества организации в денежной и иных формах являются:
- 8.1.1. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 8.1.2. доходы от образовательной деятельности;
 - 8.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - 8.1.4. доход, получаемый организацией от управления ее имуществом;
 - 8.1.5. другие, не запрещенные законом поступления.
- 8.2. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана.
- 8.3. Организация является собственником имущества, переданного ей Учредителем, иными гражданами и юридическими лицами для выполнения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также имущества, приобретенного и созданного в процессе деятельности организации.
- 8.4. Учредитель организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им организации, а организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 8.5. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной ее Уставом.
- 8.6. Полученная организацией прибыль не подлежит распределению Учредителю.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Прекращение деятельности организации может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.
- 9.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в фонд. При реорганизации происходит переход всей совокупности прав и обязанностей, принадлежащих организации, к ее правопреемникам.
- 9.3. Решение о ликвидации организации может быть принято Учредителем согласно пункта 3.1.3. настоящего Устава.
- 9.4. Учредитель организации независимо от оснований, по которым принято решение о ее ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности организации обязан совершить за счет имущества организации действия по

и Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации

« 03.11.2015 » 20__ г.

ликвидации организации. При недостаточности имущества организации Учредители организации обязаны совершить указанные действия за свой счет.

9.5. Ликвидация производится ликвидационной комиссией, назначаемой Учредителем, если иное не установлено решением суда, принявшего решение о ликвидации организации.

9.6. Прекращение деятельности организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.7. В случае ликвидации организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, не подлежит распределению Учредителем организации, а направляется на цели, предусмотренные в Уставе, или на благотворительные цели.

9.8. Ликвидация организации считается завершённой, а организация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. В случае ликвидации организации документы (распорядительные и по личному составу) передаются в установленном законодательством порядке на государственное хранение.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

10.1. Настоящий Устав может быть изменен решением Учредителя, установленного пунктом 3.1.1. Устава.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу с момента их государственной регистрации, если иное не установлено законом.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области
Принято решение о
государственной регистрации
« 08 08 2015 20 » г.